



## **Инструкция для педагогических работников на период дистанционного обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

1. Для организации образовательного процесса в условиях временного перехода на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий преподаватель может использовать следующие приложения и электронные ресурсы:

Moodle — система управления курсами (<https://lkpt.ru/332/>);

BOOK.ru — электронная библиотека (<https://book.ru/>);

«ВКонтакте» — социальная сеть;

Учи.ру — электронный образовательный портал (<http://uchi.ru/invite>);

Инфоурок - электронный образовательный портал (<https://infourok.ru/main>);

Российская электронная школа — информационно-образовательная среда (<https://resh.edu.ru/>);

E-mail — электронная почта.

2. Групповые онлайн-занятия в формате видеоконференции проводить, используя сервисы видеосвязи Сферум, VK.

3. Использование ЭСО ГПОУ ЛКПТ (Moodle)

- 1) Зайти в систему под своим аккаунтом по адресу: <https://lkpt.ru/332/>.
- 2) Выбрать нужный курс, далее через режим редактирования обязательно добавить новый блок/новую тему. В данный блок необходимо поместить все материалы (текст лекции, презентации, задания, тесты и пр.) на период дистанционного обучения.
- 3) В теме нового блока обязательно указать временной период, которому посвящен созданный блок.
- 4) Размещать в данном блоке новый учебный материал необходимо не позднее даты проведения учебного занятия согласно расписанию.
- 5) В обязательном порядке после теоретической части предоставить студентам задание для выполнения (через элемент: задание).
- 6) По итогам изучения студентами учебного материала проводить проверочные работы по пройденному материалу (тестовые задания - минимум 10 вопросов.)
- 7) Выполнение задания необходимо проверять через день после указанного срока окончания сдачи студентами и соответственно выставлять оценки в журнал.