

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Ленинск – Кузнецкий политехнический техникум»



И.Ю. Вершинин
« 11 » « 01 » 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и оснований предоставления
академического отпуска обучающимся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска (далее - Положение) устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков студентам Государственного профессионального образовательного учреждения «Ленинск-Кузнецкий политехнический техникум» (далее – Техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании Российской Федерации» (Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2013 № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14.06. 2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Техникума в целях усиления социальной защиты студентов Техникума.

2. Основания предоставления студентам академического отпуска

2.1 Академический отпуск предоставляется студенту Техникума в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования (далее - образовательная программа) в Техникуме по медицинским показаниям (по болезни, состоянию здоровья; по беременности и родам), семейным и иным обстоятельствам, а именно:

- по уходу за ребенком после его рождения;
- в связи с призывом в Вооруженные силы РФ;
- по уходу за нетрудоспособным членом семьи, если отсутствуют другие члены семьи и родственники, проживающие с ним;
- если один или оба родители временно оказались нетрудоспособными или безработными;
- при рождении в студенческой семье ребенка отцу ребенка для материального обеспечения семьи.

2.2. Академический отпуск предоставляется студентам неограниченное количество раз на период времени, не превышающий двух лет.

2.3. Основанием для принятия решения о предоставлении студенту академического отпуска является его личное заявление, а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), другие документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

3. Порядок предоставления академического отпуска

3.1. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором Техникума в десятидневный срок со дня получения от студента личного заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом.

3.2. В личном заявлении на имя директора на предоставление академического отпуска студент указывает точные сроки продолжительности этого отпуска и причину его предоставления.

3.3. В связи с призывом в Вооруженные силы сроком окончания академического отпуска считается дата, спустя один месяц после постановки на военный учет в военкомате демобилизованного.

3.4. Если отпуск предоставляется по болезни, к заявлению прилагается медицинская справка врачебной комиссии (ВК).

3.5. По беременности и родам академический отпуск предоставляется на основании медицинской справки из женской консультации, а по уходу за ребенком – копии свидетельства о рождении ребенка.

3.6. В связи с призывом в Вооруженные силы к заявлению прилагается копия повестки о призыве.

3.7. При оформлении отпуска по уходу за членом семьи (при отсутствии других родственников) к личному заявлению прилагается справка медицинского учреждения о необходимости постоянного ухода за больным.

3.8. Заявление визируется заведующим отделением, на котором обучается студент. Проект приказа о предоставлении студенту академического отпуска готовит начальник отдела по производственной работе.

3.9. Студент в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

3.10. Если студент обучается по договору об образовании за счет средств физического лица и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

3.11. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании личного заявления студента. Студент допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора Техникума.

3.12. Студентам, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. N 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 29, ст. 3035; 2003, N 33, ст. 3269; 2006, N 33, ст. 3633; 2012, N 22, ст. 2867; 2013, N 13, ст. 1559).

4. Порядок выхода из академического отпуска

4.1. Возобновление обучения после академического отпуска возможно при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения.

4.2. По истечении срока академического отпуска на основании личного заявления студента издается приказ с формулировкой «(ФИО), возобновившего обучение в связи с истечением срока академического отпуска, считать студентом группы (№ группы) с (указывается дата)».

4.3. Если за время нахождения в академическом отпуске образовалась разница в учебных планах, по которым студент обучался ранее, и действующими после его выхода из отпуска, то приказом директора устанавливаются сроки ликвидации этой разницы.

4.4. Отчисление студента, находящегося в академическом отпуске, по инициативе администрации техникума не допускается.

4.5. Если студент не подал заявление о выходе из академического отпуска, то это может быть истолковано как **невыход из академического отпуска** и влечет за собой отчисление студента из техникума. Невыход студента из академического отпуска должен быть зафиксирован соответствующим актом.