

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Ленинск – Кузнецкий политехнический техникум»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ЛКПТ

И.Ю. Вершинин

« 11 » _____ 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об общежитии**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение внутреннего распорядка студенческого общежития (далее - Общежитие) Государственного профессионального образовательного учреждения «Ленинск – Кузнецкий политехнический техникум» (далее - Техникум) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1.2. Настоящее положение является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в Общежитии.

1.3. Жилые помещения в Общежитии предназначены для временного проживания обучающихся Техникума.

II. Порядок предоставления помещений и заселение в Общежитие

2.1. Заселение обучающихся в Общежитие производится на основании приказа директора Техникума (далее - приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в Общежитии (далее – Договор найма).

2.2. Договор найма с обучающимися. Нуждающимися в Общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ директора Техникума на заселение обучающегося, зачисленного в техникум, формируется приемной комиссией на основании личного заявления обучающегося.

2.3. Договоры найма составляются в двух экземплярах, один из которых хранится у проживающего, другой находится в администрации Техникума.

2.4. Вселение в Общежитие производится руководителем Общежития (воспитателем) на основании направления на заселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.5. При заселении в Общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка Общежития и пройти инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов и порядком освобождения мест в общежитии (выселения). Инструктаж проводится руководителем Общежития.

2.6. В случае расторжения Договора найма проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место в Общежитии, сдать руководителю Общежития по обходному листу жилое помещение в состоянии, соответствующим требованиям СНиП и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.7. Проживающие в общежитии обязаны выезжать на период каникул, производственной практики, праздничные и выходные дни (за исключением детей-сирот), а также в других случаях по распоряжению администрации Техникума.

III. Порядок прохода в Общежитие

3.1. Проживающим в Общежитии выдается пропуск установленного образца на право входа в Общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящим Положением.

3.2. При входе в Общежитие:

- лица, проживающие в Общежитии, предъявляют пропуск;

- посторонние лица в общежитии не допускаются.

3.3. Родственники обучающихся проживающих в Общежитии могут находиться в помещении Общежития во время, отведенное администрацией Общежития.

3.4. Лицам, высланным из Общежития, проход в Общежитие запрещен.

IV. Права проживающих в Общежитии

4.1. Проживающие в Общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящего Положения и договора найма жилого помещения;
- пользоваться местами общего пользования, оборудованием, инвентарем Общежития;
- обращаться к воспитателю (дежурному) Общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании Совета Общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет Общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга.

V. Обязанности проживающих в общежитии

5.1. Проживающие в общежитии обязаны:

- выполнять условия договора найма жилого помещения заключенного с администрацией техникума;
- своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги;
- в установленном порядке и сроке представлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- ночевать в Общежитии, уезжать на выходные и праздничные дни; в учебные дни только по заявлению родителей;
- принимать посетителей в дневное время;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- с 22.00 до 07.00 соблюдать тишину в жилых помещениях Общежития;
- строго соблюдать настоящее Положение, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по использованию бытовых электроприборов;
- бережно относиться к жилым помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, производить уборку в жилых комнатах, на кухне и местах общего пользования ежедневно;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации Общежития предъявлять документ удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечивать в возможность осмотра жилой комнаты администрацией Общежития с целью контроля за соблюдением настоящего положения, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользоваться теле-, видео-, аудио- и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест объявления, расписание и т.д;

- курить сигареты (табакосодержащие, электронные и паровые) в помещениях Общежития;
- на территории и в помещениях Общежития употреблять нюхательный табак, снюсы, курительные смеси, СПАЙС, нацвай;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах Общежития;
- появляться в Общежитии в нетрезвом виде, употреблять (распивать) и хранить спиртосодержащие напитки (пиво) и напитки, изготовляемые на его основе.

В Общежитии запрещается:

- продажа и употребление алкогольных напитков и наркотических средств, курительных смесей, СПАЙСОВ, снюсов, электронные, паровые и табакосодержащие сигареты;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации Общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в Общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

VI. Права воспитателя (дежурного) Общежития

6.1. Воспитатель (дежурный) Общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в Общежитии;
- совместно с Советом Общежития вносить на рассмотрение директора Техникума предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

VII. Обязанности воспитателя Общежития

7.1. Воспитатель студенческого Общежития обязан:

- в установленные законом сроки организовать регистрацию проживающих;
- содержать помещения Общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать Общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечивать проведение текущего ремонта Общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно организовывать устранение неисправности в системах канализации, электросбережения, водоснабжения Общежития;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации врача;
- обеспечивать ежедневный обход всех помещений Общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить регулярную замену постельного белья;
- содействовать работе Совета Общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по уборке Общежития и закреплённой за Общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в Общежитии и персонал.

VIII. Оплата за проживание в Общежитии

8.1. Обучающийся вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, определенных законодательством Российской Федерации.

8.2. Для обучающихся в ГПОУ ЛКПТ размер платы за проживание (найм жилья) в Общежитии устанавливается на основании решения Ленинск - Кузнецкого городского округа.

Плата вносится проживающими ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным.

8.3. От платы за проживание в общежитиях освобождаются лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа до окончания ими обучения в ГПОУ ЛКПТ, а также инвалиды I и II группы).

8.4. Лица, проживающие в общежитии техникума при определении платы за коммунальные услуги для обучающихся за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания руководствуются коэффициентом 0,5; на основании - «Методических рекомендаций по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 20.03.2014г № НТ-362/09) (см. Приложение 1 п.5.4).

Снятие показаний счетчиков производится в период с 25 по 28 число месяца, следующего за расчетным.

8.5. Размер устанавливаемой платы за проживание в общежитиях, коммунальные и бытовые услуги должен быть согласован со студенческим советом, с ним необходимо ознакомить всех студентов, пользующихся этими услугами.

8.6. В число бесплатных услуг оказываемых обучающимся проживающим в общежитии входят:

- обеспечение постельными принадлежностями детей-сирот (смена принадлежностей должна производиться не реже 1 раза в 10 дней);

- пользование мебелью и другим инвентарем, установленными в комнатах в соответствии с Примерными нормами оборудования студенческих общежитий. В свою очередь проживающие студенты обязуются бережно относиться к предоставленному им имуществу. В случае умышленной порчи имущества, возмещение вреда производится в полном объеме в соответствии с действующими нормами права.

8.7 Оплата за проживание вносится путем перечисления денежных средств на расчетный счет наймодателя.

IX. Права и обязанности администрации Техникума

9.1. Администрация Техникума имеет право:

- расторгнуть договор найма жилого помещения в случае нарушения Нанимателем жилищного законодательства, правил внутреннего распорядка и условий настоящего Положения;

- требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

9.2. Администрация Техникума обязана:

- при заселении в Общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в Общежитии;

- содержать помещения Общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять Договоры наймы жилого помещения;
- укомплектовывать Общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты Общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт Общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставленные проживающим в Общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в Общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях Общежития;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений Общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории Общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

Х. Общественные органы управления Общежитием

10.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления – Совет Общежития, представляющий их интересы. Совет Общежития координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию Общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в Общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации Общежития в организации контроля за сохранность материальных ценностей.

- для работы в Совете Общежития привлекаются обучающиеся проживающие в Общежитии, родители проживающих, представители администрации Техникума;
- Совет Общежития в своей работе руководствуется настоящим Положением.

XI. Ответственность за нарушение настоящего Положения

11.1. За нарушение настоящего Положения к проживающим в Общежитии по представлению администрации Общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Техникума и правилами внутреннего распорядка общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из Общежития рассматривается руководством Техникума.

11.2. За нарушение проживающими настоящего Положения к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Техникума с расторжением договора найма жилого помещения в Общежитии.

11.3. Обучающиеся проживающие в Общежитии могут быть выселены из него в случаях:

- использование жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых ни отвечают;

- отсутствия проживающих в Общежитии без письменного предупреждения администрации более двух месяцев;
- появления в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- продажи, хранения и употребления алкогольных напитков, курительных смесей, СПАЙСов, снюсов, электронных, паровых и табакосодержащих сигарет;
- хранения, употребления, распространения наркотических средств;
- хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химических, опасных веществ или огнестрельного оружия;
- отчисления из Техникума;
- иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

11.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Техникума.

ХII. Порядок выселения проживающих из Общежития

12.1. Выселение обучающихся из Общежития производится на основании приказа директора Техникума в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в Договоре;
- отчисления обучающихся из Техникума, до окончания срока обучения по причине нарушения Правил внутреннего распорядка;
- при отчислении обучающихся из техникума по окончании срока обучения;
- по личному заявлению обучающихся проживающих в Общежитии;
- в соответствии с действующим законодательством РФ.

Приложения:

1. договор найма жилого помещения или его части в Общежитии образовательного учреждения (на период обучения в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Ленинск – Кузнецкий политехнический техникум»).
2. Договор на оказание дополнительных платных услуг, проживающим в общежитии образовательного учреждения

**Договор найма
жилого помещения в студенческом общежитии
Государственного профессионального образовательного учреждения
«Ленинск-Кузнецкий политехнический техникум»**

г. Ленинск-Кузнецкий

«__» _____ 20__ г.

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Ленинск-Кузнецкий политехнический техникум» в лице директора Вершинина Ивана Юрьевича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны, и гражданин(ка) _____,

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего сироты- опекун, попечитель, уполномоченный представитель, орган опеки и попечительства или учреждения социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний законным представителем)

именуемый в дальнейшем Законный представитель, а также обучающийся

_____, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Наймодатель предоставляет для проживания на весь период обучения с ____ по ____ место в комнате № ____, состоящее из комнаты общей площадью ____ м², расположенное в студенческом общежитии ГПОУ ЛКПТ, по адресу: Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, пр-т Текстильщиков 4/4, для временного проживания в нем.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Настоящий Договор заключается на время обучения.

II. Права и обязанности обучающегося

2. Обучающийся имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания;
- 2) на пользование общим имуществом в общежитии;
- 3) на расторжение в любое время настоящего Договора.
может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

2.2. Обучающийся обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 2) соблюдать правила пользования жилым помещением;
- 3) обеспечивать сохранность жилого помещения;
- 4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения.
- 5) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора;

6) при возможности переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Законного представителя/обучающегося от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

7) допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

8) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;

9) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

10) при расторжении или прекращении действия настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение обучающийся и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

11) при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

12) Проживание в общежитии в каникулярное время не предусмотрено. Обучающийся несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

III. Права и обязанности Наймодателя

3. Наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Обучающимся жилищного законодательства и условий настоящего Договора, положения об общежитии ГПОУ ЛКПТ.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Наймодатель обязан:

1) передать Обучающемуся свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

2) осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;

3) принимать участие в своевременной подготовке жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

4) обеспечивать предоставление Обучающемуся коммунальных услуг;

5) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Обучающегося.

IV. Расторжение и прекращение Договора

4.1. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.2. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случаях:

1) разрушения или повреждения жилого помещения Обучающимся или членами его семьи;

2) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

3) использования жилого помещения не по назначению.

13. Настоящий Договор прекращается в связи:

1) с окончанием срока обучения.

4.4. В случае нарушения правил проживания в общежитии Наймодатель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Обучающийся должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

V. Оплата за проживание в студенческом общежитии

5.1. Обучающийся вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, определенных законодательством Российской Федерации.

5.2. Для обучающихся в ГПОУ ЛКПТ размер платы за проживание (найм жилья) в общежитии рассчитывается исходя из формулы:

$$6\text{м}^2 \times 0,37 = 2,22 = 2,00 \text{ рубля}$$

Плата вносится проживающими ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным.

5.3. От платы за проживание в общежитиях освобождаются лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа до окончания ими обучения в ГПОУ ЛКПТ, а также инвалиды I и II группы).

5.4. Лица, проживающие в общежитии техникума при определении платы за коммунальные услуги для обучающихся за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания руководствуются коэффициентом 0,5.

№п/п	Наименование коммунальных услуг	Тариф за 1 ед.	Коэффициент 0,5	Объем	
1	Горячая вода	131,87	65,94	М3	
2	Холодная вода	25,19	12,60	М3	
3	Водоотведение	19,03	9,52	М3	
4	Электроэнергия	4,50	2,25	кВтч	
5	Тепловая энергия	1946,69	973,34	6м2 0,0239	139,58
	ИТОГО				139,58

Снятие показаний счетчиков производится в период с 25 по 28 число месяца, следующего за расчетным.

5.5. Размер устанавливаемой платы за проживание в общежитиях, коммунальные и бытовые услуги должен быть согласован со студенческим советом, с ним необходимо ознакомить всех студентов, пользующихся этими услугами.

5.6. В число бесплатных услуг оказываемых обучающимся проживающим в общежитии входят:

- обеспечение постельными принадлежностями детей-сирот (смена принадлежностей должна производиться не реже 1 раза в 10 дней);

- пользование мебелью и другим инвентарем, установленными в комнатах в соответствии с Примерными нормами оборудования студенческих общежитий. В свою очередь проживающие студенты обязуются бережно относиться к предоставленному им имуществу. В случае умышленной порчи имущества, возмещение вреда производится в полном объеме согласно действующих норм права.

5.7. Оплата за проживание вносится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Наймодателя.

VI. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Юридические адреса и реквизиты сторон:

Наймодатель:

Юр. адрес: 652523, г.Ленинск- Кузнецкий,
пр-т Текстильщиков 4/5

УФК по Кемеровской области

ГПОУ ЛКПТ

л/с 20396Х9080

р/сч 40601810300001000001

ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл.

г.Кемерово

БИК043207001

ИНН 4212002624

КПП 421201001

Директор техникума

_____ И.Ю. Вершинин
(подпись, ФИО)

М.П.

Законный представитель/обучающийся:

Паспорт _____ № _____

Прописан по адресу: _____

_____ (_____)
(подпись, ФИО)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
к договору найма № _____ от «___» _____ 20__ г.

г. Ленинск-Кузнецкий «_____» _____ 20__ г.

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Ленинск-Кузнецкий политехнический техникум» в лице директора Вершинина Ивана Юрьевича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны, и гражданин(ка) _____,

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего сироты- опекун, попечитель, уполномоченный представитель, орган опеки и попечительства или учреждения социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний законным представителем)

именуемый в дальнейшем «Законный представитель», а также «Обучающийся»

_____, с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Нижеуказанные пункты Договора изложить в следующей редакции:

5.2. Для обучающихся в ГПОУ ЛКПТ размер платы за проживание (наим жилья) в общежитии рассчитывается исходя из формулы:

$$6\text{м}^2 \times 0,37 = 2,22 = 2,00 \text{ рубля}$$

Плата вносится проживающими ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным.

5.4. Лица, проживающие в общежитии техникума при определении платы за коммунальные услуги для обучающихся за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания руководствуются коэффициентом 0,5.

№ п/п	Наименование коммунальных услуг	Тариф за 1 ед.	Коэффициент 0,5	Объем	
1	Горячая вода	131,87	65,94	М3	
2	Холодная вода	25,19	12,60	М3	
3	Водоотведение	19,03	9,52	М3	
4	Электроэнергия	4,50	2,25	кВтч	
5	Тепловая энергия	1946,69	973,34	6м2 0,0239	139,58
	ИТОГО				139,58

Снятие показаний счетчиков производится в период с 25 по 28 число месяца, следующего за расчетным.

5.6. В число бесплатных услуг оказываемых обучающимся проживающим в общежитии входят:

- обеспечение постельными принадлежностями детей-сирот (смена принадлежностей должна производиться не реже 1 раза в 10 дней);

- пользование мебелью и другим инвентарем, установленными в комнатах в соответствии с Примерными нормами оборудования студенческих общежитий. В свою очередь проживающие студенты обязуются бережно относиться к предоставленному им имуществу. В случае умышленной порчи имущества, возмещение вреда производится в полном объеме согласно действующих норм права.

2. Остальные пункты настоящего договора не затронуты.

3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу для каждой из сторон, и является неотъемлемой частью договора найма № _____ от «_____» _____ 20__ г. В законную силу вступает с «_____» _____ 20__ г.

4. Реквизиты и подписи сторон

Наймодатель:

Юр. адрес: 652523, г.Ленинск- Кузнецкий,

пр-т Текстильщиков 4/5

УФК по Кемеровской области

ГПОУ ЛКПТ

л/с 20396Х9080

р/сч 40601810300001000001

ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл.

г.Кемерово

БИК043207001

ИНН 4212002624

КПП 421201001

Директор техникума

(подпись, ФИО) И.Ю. Вершинин

М.П.

Законный представитель/обучающийся:

Паспорт _____ № _____

Прописан по адресу: _____

_____ (_____)
(подпись, ФИО)