

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Ленинск-Кузнецкий политехнический техникум»



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о реализации основного общего и среднего общего образования  
по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования по очно-заочной (вечерней) и заочной форме, предусмотренной п.2 статьи 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Положение разработано на основе типового положения о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении, Устава государственного профессионального образовательного учреждения «Ленинск-Кузнецкий политехнический техникум» (далее - Техникум).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность образовательного учреждения по реализации основного общего и среднего общего образования по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения.

1.3. Для получения общего образования по очно-заочной (вечерней) и заочной формам в пределах основных общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования действует единый государственный образовательный стандарт.

1.4. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очно-заочной (вечерней) и заочной формах, имеют право пройти промежуточную аттестацию по отдельным предметам экстерном.

## **2. Организация деятельности**

2.1. Группы по заочной форме обучения открываются при наличии не менее 9 обучающихся, по очно - заочной форме – при наличии не менее 15 обучающихся.

2.2. При количестве обучающихся менее 9 человек организуются группы обучения по индивидуальному плану. Количество часов в неделю для данных учебных групп устанавливается из расчета 1 академический час на каждого обучающегося.

2.3. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, разрабатываемым учреждением самостоятельно на основе Федерального базисного учебного плана образовательных учреждений РФ, принимается Методическим советом и утверждается директором техникума.

2.4. Обучение ведется на основе примерных (типовых) программ, по которым составляются рабочие программы, обеспечивающие обязательный минимум содержания образования. Рабочие программы разрабатываются преподавателями и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

2.5. Основой организации учебной работы по очно-заочной и заочной формам обучения являются уроки, индивидуальные, факультативные занятия, консультации, самостоятельная работа обучающихся и зачеты. Формы проведения зачетов определяются преподавателем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

2.6. Нормативный срок освоения среднего общего образования – 3 года.

2.7. Для некоторых категорий обучающихся нормативные сроки освоения общеобразовательных программ основного общего образования могут быть увеличены или сокращены.

2.8. Возможно сокращение нормативных сроков обучения на третьей ступени обучения. При открытии класса с двухлетним сроком обучения необходимо обеспечить возможность обучающимся пройти обучение в нормативные сроки.

2.9. Продолжительность учебного года составляет 36 недель. Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность каникул в течение учебного года - не менее 20 календарных дней, летних - не менее 10 недель.

2.10. При выборе учебников преподаватели руководствуются федеральным перечнем учебников.

### **3. Порядок приема обучающихся**

3.1. Для получения основного общего образования принимаются граждане, не имеющие такового.

3.2. Для получения среднего общего образования принимаются граждане, имеющие основное общее образование.

3.3. На очно-заочную и заочную формы обучения принимаются все желающие на основании:

- личного заявления и заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних;

- аттестата об основном общем образовании (свидетельства о неполном среднем образовании) или сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательных школ, справки из образовательных учреждений среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам;

- копии паспорта.

3.4. Лица, не имеющие документов, подтверждающих уровень образования, могут быть приняты по их заявлению на основании аттестации, проведенной специалистами техникума. Приказом директора Техникума создается комиссия по проведению аттестации для установления уровня освоения общеобразовательных программ и соответствия заявленного уровня знаний.

3.5. Прием заявлений и зачисление производится, как правило, до начала учебного года и оформляется приказом директора. Лица, пришедшие из других образовательных учреждений, обучающиеся, которые в связи с изменением условий жизни хотят перейти с очной формы обучения на заочную, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года с учетом пройденного ими программного материала.

#### **4. Система оценок, порядок и периодичность промежуточной аттестации**

- 4.1. Качество знаний обучающихся оценивается по пятибалльной системе.
- 4.2. Годовые оценки по предмету выставляются обучающимся на основании оценок, полученных обучающимся за зачеты. За зачет не должна выставляться неудовлетворительная оценка (иными словами, ученик, получивший за зачет неудовлетворительную оценку, должен пересдать зачет в обязательном порядке).
- 4.3. Оценки, полученные за зачет, действительны до 1 января года, следующего за годом их получения. Для лиц, призванных на военную службу до завершения обучения, предоставляется право использовать результаты зачетов, сданных ими в течение года до призыва на военную службу. При переходе обучающихся из других учебных заведений могут учитываться оценки, подтвержденные документом этого учебного заведения.
- 4.4. В следующий класс переводятся обучающиеся, освоившие программу учебного года. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или двум предметам, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по трем и более предметам, оставляются на повторное обучение.
- 4.5. Промежуточный контроль может проводиться в переводных классах в следующих формах: собеседование, тестирование, защита рефератов, творческих работ, итоговые опросы, переводные экзамены (устные и письменные), письменные контрольные работы.

#### **5. Государственная итоговая аттестация**

- 5.1. Государственная итоговая аттестация выпускников проводится на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2013 г. N 1400 и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 25 декабря 2013 г. № 1394.
- 5.2. Выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, при наличии свидетельства о государственной аккредитации выдается документ государственного образца о соответствующем уровне общего образования: выпускникам IX класса – аттестат об основном общем образовании, выпускникам XII классов – аттестат о среднем общем образовании.

## **6. Делопроизводство**

- 6.1. Учет контингента ведется в Книге приказов о контингенте учащихся по общеобразовательной подготовке и в Алфавитной книге.
- 6.2. На каждого учащегося оформляется личное дело.
- 6.3. Для каждой группы обучающихся ведется отдельный классный журнал соответствующего образца (для заочной формы обучения).
- 6.4. Оформление классных журналов ведется обычным порядком в соответствии с инструкцией по ведению журнала и учебным планом.
- 6.5. По результатам полугодия и года на каждого учащегося классный руководитель заполняет Табель успеваемости.
- 6.6. Количество уроков в расписании учебных занятий должно соответствовать количеству часов учебного плана каждого класса.
- 6.7. Обучение ведется на основе рабочих программ, которые составляются по каждому предмету преподавателем и утверждаются заместителем директора по учебной работе. В рабочих программах в обязательном порядке указывается количество часов и темы зачетов, учитываются требования выполнения практической части программ.