

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
_____ Я.Г.Лебедева

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ ЛКПТ
_____ И.Ю.Вершинин

ИНСТРУКЦИЯ
по организации дополнительных мер по усилению пропускного режима
при проносе личного имущества

1. Настоящая инструкция разработана в целях повышения безопасности сотрудников и студентов техникума, установленного внутреннего порядка и соблюдению мер пропускного режима.
2. Данная инструкция является обязательной для исполнения, как для учащихся, так и для всех сотрудников техникума без исключения.
3. В связи с возросшей угрозой терроризма, а так же с целью сохранности имущества техникума каждый сотрудник или студент обязан соблюдать данную инструкцию.
4. Сотрудники или студенты техникума могут проносить с собой в техникум только предметы в объемах, требуемых для учебы или работы (сумки с тетрадями и учебниками, спортивную одежду, вторую обувь, другую мелкую ручную кладь). Пронос имущества и предметов не связанных с учебой и работой категорически запрещен.
5. В случае если необходимо дополнительно пронести в техникум имущество или материалы, не являющиеся собственностью техникума (учебное пособие, результат практической работы, продукты питания, бытовые приборы, одежда), необходимо иметь при себе документ удостоверяющий личность, все предметы должны быть предъявлены на вахте дежурному администратору, мастеру производственного обучения, куратору или коменданту общежития для согласования.
6. Согласованию для проноса подлежит вся ручная кладь, объемы которой превышают необходимые для учебы или работы (мешки, спортивные сумки, баулы и тп.).
7. Только после согласования с администрацией техникума разрешается проносить дополнительное имущество.
8. Если имущество представляет значительную материальную ценность, то для его вноса или выноса необходимо написать заявление на имя директора. В заявление указывается дата вноса, дата выноса, список имущества. Лицо, подавшее заявление является ответственным за данное имущество на период его нахождения в техникуме.
9. Заявление после согласования у директора, храниться на вахте техникума. При выносе имущества в нем делается соответствующая запись с обязательной росписью заявителя.
9. В случае отсутствия такого заявления администрация техникума за данное имущество ответственности не несет.
10. В случае распоряжения администрации техникума данное имущество должно быть удалено с территории техникума в указанные сроки.
11. Попытка не санкционированного проноса имущества в техникум будет рассматриваться как нарушение антитеррористического и пропускного режима, с принятием в дальнейшем мер предусмотренных Уставом техникума вплоть до отчисления или увольнения.

Начальник отдела

М.В.Журавков